

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБУ ДПО «ЦГМА»)

П Р И К А З

10.06.2021

№ 75

г. Москва

Об организационно-техническом обеспечении процедуры первичной специализированной аккредитации специалистов в 2021 году на базе федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Центральная государственная медицинская академия» Управления делами Президента Российской Федерации

В соответствии с приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 04.08.2020 № 806н "О внесении изменений в сроки и этапы аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов, утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 декабря 2017 г. № 1043н" (зарегистрирован 07.09.2020 № 59690), от 24.08.2020 г. № 890н "О признании утратившим силу пункта 2 приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2020 г. №327н "Об особенностях допуска физических лиц к осуществлению медицинской деятельности и (или) фармацевтической деятельности без сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста и (или) по специальностям, не предусмотренным сертификатом специалиста или свидетельством об аккредитации специалиста", от 02.02.2021 г. № 40н "Особенности проведения аккредитации специалиста в 2021 году" (рег. номер 62382 от 04.02.2021 г.) с целью организации материально-технического обеспечения и проведения процедуры первичной специализированной аккредитации специалистов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить расписание первичной специализированной аккредитации специалистов (далее - ПСАС), обучающихся по образовательным программам высшего образования (уровень ординатуры) и дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки по специальностям согласно приложению 1.
2. Ответственным за проведение ПСАС лицам от ФГБУ ДПО «ЦГМА» Матяш О.В. и Турбовскому А.В. обеспечить взаимодействие с председателем аккредитационной комиссии (далее - АК), Минздравом России и Методическим центром аккредитации (далее – МЦА), организацию отправки по электронной почте в МЦА списков лиц, подлежащих аккредитации специалистов; получения по электронной почте из МЦА индивидуальных логинов и паролей для аккредитуемых лиц, допущенных до аккредитации специалистов, для всех членов АК и вспомогательного персонала.
3. Утвердить состав вспомогательного персонала, исполняющего обязанности по оказанию необходимого организационно-технического сопровождения процедуры ПСАС (приложение 2 к настоящему приказу).
4. Назначить начальника отдела обеспечения симуляционной подготовки Репина И.Г. ответственным за проведение второго этапа ПСАС по специальностям.
5. Назначить старшего методиста отдела обеспечения симуляционной подготовки Люстарнову О.П. ответственным лицом за материально-техническое оснащение помещений для проведения аккредитации специалистов в соответствии с типовым паспортом и учетом количества аккредитуемых лиц, подготовку и тиражирование рабочих материалов для второго этапа аккредитации в необходимом количестве.
6. Назначить начальника отдела аттестации и аккредитации Турбовского А.В. ответственным за подготовку документации, необходимой для проведения ПСАС, размещение информации о результатах первого, второго аккредитации на официальном сайте ФГБУ ДПО «ЦГМА»; прием материалов от секретаря АК (протоколы заседаний АК, протоколы тестирования, оценочные чек-листы) для хранения и передачи в архив организации.
7. Назначить ответственных лиц за подготовку компьютерного класса с выходом в интернет для первого и второго этапов аккредитации,

обеспечение технической возможности доступа на портал МЦА путем репетиционной авторизации на портале, обеспечения контроля трансляции и записи видеоизображения и аудиосигнала из помещений для проведения ПСАС при проведении всех этапов аккредитации специалистов с целью видеопротоколирования этапов оценки квалификации аккредитуемых и хранения архивов видео - и аудиозаписей и их передачи в МЦА; техническое сопровождение компьютерной техники и систем видеонаблюдения на всех этапах ПСАС:

Хвастюка А.М. - начальника отдела компьютерных технологий

Лунева В.И. - начальника отдела информационно-технического обеспечения.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя аккредитационно-симуляционным центра Матяш О.В. с выполнением обязанностей по осуществлению проверки готовности цепочек станций объективного структурированного клинического экзамена к проведению ПСАС, обеспечению необходимого количества помещений для работы аккредитационной комиссии.

Приложения:

1. Расписание проведения первичной специализированной аккредитации специалистов, обучающихся по образовательным программам высшего образования (уровень ординатуры) и дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки по специальностям в ФГБУ ДПО «ЦГМА» на 1 л. в 1 экз.
2. Состав вспомогательного персонала, исполняющего обязанности по оказанию необходимого организационно-технического сопровождения процедуры ПСАС на 2 л. в 1 экз.

Ректора



Е.В.Есин

**График проведения первичной специализированной аккредитации
на базе ФГБУ ДПО "ЦГМА" для лиц, прошедших обучение в 2021 году по программам
высшего образования (уровень ординатуры) и программам дополнительного
профессионального образования (уровень профессиональной переподготовки)**

№	Специальность	1 этап – тестирование	
		<u>Очно</u> ул. Маршала Тимошенко, 19 стр. 1А	Практико- ориентированный этап ул. Маршала Тимошенко, 19 стр. 1А
1.	Дерматовенерология	06.09.2021	09.09.2021 10.09.2021
2.	Терапия	06.09.2021	13.09.2021 14.09.2021
3.	Кардиология	06.09.2021	15.09.2021
4.	Пульмонология	06.09.2021	14.09.2021
5.	Гастроэнтерология	06.09.2021	14.09.2021
6.	Ревматология	06.09.2021	14.09.2021
7.	Организация здравоохранения и общественное здоровье	07.09.2021	16.09.2021
8.	Рентгенология	07.09.2021	16.09.2021
9.	Нефрология	07.09.2021	16.09.2021
10.	Психиатрия	07.09.2021	16.09.2021
11.	Психотерапия	07.09.2021	16.09.2021
12.	Лечебная физкультура и спортивная медицина	08.09.2021	17.09.2021
13.	Физиотерапия	08.09.2021	17.09.2021
14.	Семейная медицина (Общая врачебная практика)	08.09.2021	17.09.2021
15.	Клиническая лабораторная диагностика	08.09.2021	17.09.2021
16.	Ультразвуковая диагностика	21.09.2021	24.09.2021
17.	Функциональная диагностика	21.09.2021	24.09.2021
18.	Оториноларингология	21.09.2021	27.09.2021
19.	Урология	21.09.2021	27.09.2021
20.	Неврология	21.09.2021	27.09.2021
21.	Скорая медицинская помощь	28.09.2021	01.10.2021
22.	Хирургия	28.09.2021	01.10.2021
23.	Эндоскопия	28.09.2021	01.10.2021
24.	Анестезиология и реаниматология	28.09.2021	01.10.2021
25.	Травматология и ортопедия	28.09.2021	01.10.2021
26.	Косметология	04.10.2021	07.10.2021 08.10.2021
27.	Стоматология ортопедическая	06.09.2021	13.09.2021 14.09.2021

			15.09.2021
28.	Ортодонтия	07.09.2021	16.09.2021
			17.09.2021
29.	Стоматология хирургическая	07.09.2021	20.09.2021
			21.09.2021
30.	Стоматология терапевтическая	07.09.2021	22.09.2021
			23.09.2021
31.	Стоматология детская	06.09.2021	17.09.2021

**Состав вспомогательного персонала, исполняющего обязанности по оказанию
необходимого организационно-технического сопровождения процедуры ПСАС**

№	Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Даты участия в ПСА
1.	Матяш О.В.	Медицинский аккредитационно-симуляционный центр	Руководитель	06.09.2021-11.10.2021
2.	Репин И.Г.	Отдел обеспечения симуляционной подготовки	Начальник отдела	06.09.2021-11.10.2021
3.	Крылов В.В.	Кафедра анестезиологии и реаниматологии	Ассистент	06.09.2021-11.10.2021
4.	Люстарнова О.П.	Отдел обеспечения симуляционной подготовки	Старший методист	06.09.2021-11.10.2021
5.	Турбовский А.В.	Отдел аттестации и аккредитации	Начальник отдела	06.09.2021-11.10.2021
6.	Хвастюк А.М.	Отдел компьютерных технологий	Начальник отдела	06.09.2021-11.10.2021
7.	Глазков С.Я.	Отдел компьютерных технологий	Ведущий инженер	06.09.2021-11.10.2021
8.	Дроздов А.П.	Отдел компьютерных технологий	Ведущий программист	06.09.2021-11.10.2021
9.	Лунев В.И.	Отдела информационно-технического обеспечения	Начальник отдела	06.09.2021-11.10.2021
10.	Подлягин Р.И.	Отдела информационно-технического обеспечения	Ведущий инженер	06.09.2021-11.10.2021
11.	Холупова Л.С.	Кафедра дерматовенерологии	Ассистент	06.09.2021-11.10.2021
13.	Кудрявцева Н.А.	Отдел обеспечения симуляционной подготовки	Преподаватель	06.09.2021-11.10.2021
14.	Хомяков Н.М.	Кафедра анестезиологии и реаниматологии	Ординатор	06.09.2021-11.10.2021
15.	Курочкин М.С.	Кафедра анестезиологии и реаниматологии	Ассистент	06.09.2021-11.10.2021
16.	Маркелов К.М.	Кафедра анестезиологии и реаниматологии	Аспирант	06.09.2021-11.10.2021
17.	Зотова И.В.	Кафедра терапии, кардиологии и функциональной диагностики с курсом	Доцент	06.09.2021-11.10.2021

		нефрологии		
18.	Маслова А.С.	Кафедра анестезиологии и реаниматологии	Ординатор	06.09.2021-11.10.2021
19.	Шекунов В.И.	Кафедра анестезиологии и реаниматологии	Ординатор	06.09.2021-11.10.2021
20.	Абаева А.А.	Кафедра внутренних болезней и профилактической медицины	Аспирант	06.09.2021-11.10.2021